

第一部分 艺术设计类专业毕业设计指南



本部分概要

- 艺术设计类专业毕业设计的指导思想、目的和原则；
- 艺术设计类专业毕业设计和论文撰写所涉及的主要领域和内容；
- 艺术设计类专业毕业设计的总体规范；
- 艺术设计类专业毕业设计的监督考核工作和组织管理工作。



本部分引言

毕业设计及论文撰写是大学教育阶段的最后教学环节，是每个受高等教育的学生在毕业前必须完成的一门重要的实践必修课程。各类教育院校都要求学生在指导教师的监督引导下，顺利完成毕业设计（论文），成绩合格是学生毕业和获得学位的必要条件。

围绕艺术设计类专业毕业设计（论文）的特点，本部分概括了艺术设计类专业毕业设计的相关内容，描述了艺术设计类专业毕业设计的管理工作。

第 1 章 艺术设计类专业毕业设计概述



本章概要

- 艺术设计类专业毕业设计的指导思想、目的和原则。
- 艺术设计类专业毕业设计和论文撰写所涉及的主要领域和内容。

1.1 艺术设计类专业毕业设计的指导思想

艺术设计类专业的毕业设计是指各类艺术设计类专业的毕业生在所在专业教师的指导下,运用已掌握的专业基础知识与设计表现技能,结合社会需要,以实际性课题或有针对性的虚拟性课题,进行一次全面系统的综合性实践教学活动的,是学生对四年学习成果的一次总体汇报,亦是学校对学生综合专业技能的一次全面考核。

1.1.1 艺术设计类专业的毕业生应具备的能力

1. 环境艺术设计方向

环境艺术设计专业属实践性特别强的专业,其毕业生应具备对室内外空间环境设计和景观环境设计的能力。

2. 服装设计方向

掌握服装设计的相关能力,具备服装动手制作能力,有创新意识和团队合作精神。

3. 工业产品设计方向

工业产品设计专业的综合技能很强,学生应掌握设计方法与理论,以及有关技术、材料、设备、法规等知识的综合运用能力。

4. 平面设计方向

掌握相关视觉传达设计原理,运用 Photoshop、3D、Flash、DreamWeaver 等软件和创新理念制作视觉传达作品。

1.1.2 艺术设计类专业毕业设计(论文)指导思想

基于艺术设计类专业特点和艺术设计专业毕业生的专业能力要求,结合国家教育部办公厅关于加强普通高等学校毕业设计(论文)工作的通知,列出艺术设计专业毕业设计(论文)指导思想如下:

1. 重视艺术设计专业毕业设计(论文)的教学工作。艺术设计专业毕业设计(论文)是艺术设计专业教学的重要实训环节,是培养大学生的创新能力、实践能力和创业精神的重要实践环节,对学生掌握艺术设计专业知识、提高综合实践能力与素质等方面具有不可替代的作用。

2. 严格把关学生完成毕业设计(论文)的质量情况,制定等级评判条例。毕业设计(论文)的质量和等级是衡量教学水平、学生毕业与学位资格认证的重要依据,学院应该在学生进行毕业设计的过程中严格要求,结合艺术设计专业特点,制定详细的成绩评判标准。

3. 依据艺术设计专业毕业设计和论文撰写的特点,强化各个设计环节,包括:选题、调研、文献查阅、需求分析、概要设计、详细设计、具体实现和系统调试,以及论文的撰写和答辩等。对于各个设计环节,学院都要制定明确的规范和标准约束学生的设计流程。所有的设计环节都要以实践为基础分析问题、解决问题。

4. 艺术设计专业强调学业与职业和岗位的“零距离对接”,毕业设计(论文)要更侧重于实践性、工程性和技能性。建立和完善校外实习基地,改善实习、实验及设计条件,为学生毕业设计创造良好的环境和实践平台。

5. 针对艺术设计专业实践性强、应用性强的特点,提倡建立校外指导教师相结合、以校内教师为主体的指导教师队伍,提高指导教师队伍的质量,加强在各类实践活动中对学生综合能力的训练。

6. 倡导科学、求实、勇于创新、团结协作的优良学风,纠正艺术设计专业毕业设计(论文)脱离实际的问题,严肃处理弄虚作假、抄袭等不良行为。

7. 专业毕业设计一般安排在大学毕业前的最后一个学期,在毕业实习的基础上,进行毕业设计和论文撰写。

1.2 艺术设计类专业毕业设计的目的和原则

1.2.1 艺术设计类毕业设计的目的

毕业作品的设计、论文的撰写和最后的答辩考核是艺术设计类专业学生毕业的标志性作业。主要目的如下。

1. 考查学生的综合专业水平和应用能力

艺术设计类专业学生在大学教育阶段要进行公共课、选修课、基础课、专业基础课和专业课的学习和考核,这些课程都是单科考试,着重于对各项单门知识的理解和掌握的考查。这些独立的课程作为艺术设计知识体系的组成部分,相互关联、相互作用。毕业设计(论文)就是要把这些课程联系起来,考核学生对艺术设计类专业知识的综合掌握程度。

在毕业设计过程中,除了考核学生的综合专业水平,还检查了学生的应用能力。毕业设计(论文)需要分析问题、应用专业知识来解决问题。这就要求学生有较强的实际应用能力,利用专业知识和其他背景知识设计毕业作品。优秀的毕业设计(论文)可以为大学阶段的学习画上一个圆满的句号。

2. 提高学生的实践创新能力

艺术设计类专业学生一般要通过毕业实习进行相关毕业设计。在实习过程中,学生遇到新问题、新现象,要具备分析能力、开发能力和设计能力。从背景资料的整理、可行性分析、方案的设计到最后的实施过程,都是在锻炼学生的实践能力,提高学生新问题的解决能力和创新能力。

3. 提高学生的项目开发能力

艺术设计类专业学生在学好本专业各门课程的基础上,需要多参加项目实战,为将来的就业打好基础。毕业设计阶段,学生有充足的时间(通常是一个学期),可以进行大型项目的设计工作。另外,学校和教师的监督指导也利于学生更好地完成项目开发任务,提高他们的项目开发能力。

4. 培养学生的职业技术能力

在艺术设计类的专业领域,一个作品的实现通常都要通过一个团队来完成,个人的力量不足以支撑整个项目的开发与设计。学生通过团队能够培养职业责任感、沟通能力和协作精神。另外,学生通过项目设计还能培养科学、严谨、务实的职业作风,为将来的职业生涯打下良好的基础。

5. 提高学生的论文写作能力

毕业作品设计过程中,要形成一系列文字描述材料:实习报告、开题报告、中期报告以及最后的毕业论文。

在写作过程中,学生锻炼了文字表述能力和专业技术的展现能力。学生通过论文叙述项目的设计过程、专业技术的运用情况和开发过程中的实战经验。学生要按照专业论文的格式规范、文字表述形式进行撰写。这些都有利于学生今后进行学术论文的写作和发表。

协助定位学生的就业方向 and 未来发展方向

学生进行作品设计和论文撰写的同时,也对所学专业的某个领域进行了细致、深入研究,他们为此搜集大量资料,不断探索创新,力求完善自己的设计。学生对本专业领域有了全面的了解,对今后的就业方向和发展方向有很好的引导性作用。

1.2.2 艺术设计类专业毕业设计的原则

1. 专业性原则

艺术设计类专业毕业设计(论文)的选题和内容要在本专业范围内,要基于艺术设计科学的基本理论和专业知识,选择对本领域有理论意义和实践意义的题目。

学生根据大学阶段的专业学习情况,可以选择自己擅长和感兴趣的方向进行毕业设计,但是不能偏离艺术设计类的学科范围,要切合艺术设计类专业实际特点发现问题、分析问题和解决问题。

2. 原创性原则

艺术设计类专业领域的各种设计,都需要学生自己动手完成整个设计过程,最终成果都应该是原创的作品。学校和指导教师应该要求学生把项目的建立过程、调查方法的选择、设计制作的步骤等都详细地描述出来,既可以检验学生设计作品的完成情况,也可以避免学生的抄袭之风。

3. 创新性原则

艺术设计类专业是一个宽口径专业,涉及领域广,设计方法和途径多种多样。毕业设计(论文)不能照搬前人的某些系统模块和项目方案,要针对新问题、运用新思路、解决新问题。艺术设计类专业学生要有创新意识,并在毕业设计中体现出创新性。

4. 发展性原则

艺术设计类专业领域发展日新月异，是更新换代速度极快的行业。为了给将来的就业打下良好基础，学生要紧跟设计更新的速度，这样才能适应就业市场的用人要求。毕业设计（论文）的题材和内容要具有发展性特质，设计过程中尽量选取当前流行并通用的设计元素。毕业设计作品应该具有可升级性、可持续开发性。

5. 规范性原则

毕业设计（论文）的规范性包括设计逻辑严谨、科学，论文写作符合文体规范和学术规范等。

毕业设计要有严密的逻辑思维，依据专业理论对项目进行科学的推导、论证并进行开发。通用的逻辑方法是：发现问题、分析问题和解决问题。

论文要符合毕业论文的文体、文风，注意论文的整体布局和结构层次。语言表述要准确、清晰、简明。论文格式要符合学校的毕业设计论文格式要求。

1.3 艺术设计类专业毕业设计（论文）的类别和文档内容

1.3.1 艺术设计类专业毕业论文的方向和类型

艺术设计类专业涵盖范围广、类别多样，各个学校的艺术设计专业都有自己的特色和侧重点。这里对常见的艺术设计专业毕业设计方向进行归纳，可划分为环境艺术设计方向、服装设计方向、平面设计方向、工业产品产品设计方向。

艺术设计类专业毕业论文的类型一般包括理论研究型和创新设计型。

（1）理论研究型：主要是指针对艺术设计类专业某些理论问题进行深入分析、发表自己观点的论文。对多项领域都有很多亟待解决的问题需要专业人员探讨和研究。当然，理论研究型选题对于学生来说难度较大、学术性较强。选择此类题目的学生一般是在前人研究的基础上，进行新思路探索和技术改进。

（2）开发设计型：主要是指学生首先具体动手进行各类产品开发、设计、平面图形创意设计等，然后用论文表述出开发文档，并对设计作品进行详解和总结。这类设计（论文）能够运用所学专业知识解决实际问题，锻炼了实践动手能力，是许多艺术设计类专业学生愿意选择的。

1.3.2 艺术设计类专业毕业设计（论文）的文档

艺术设计类专业毕业设计（论文）的文档内容包括：毕业设计任务书、文献综述、开题报告、中期报告、论文正文等。每种文档都有自己的内容规范和格式规范，这些规范由学校统一制定。

1. 毕业设计任务书样式

毕业设计任务书样式如表 1-1 所示。

表 1-1 ××××大学毕业设计(论文)任务书

姓 名		学 号		系 别	
专 业		年级班级		指导教师	
论文题目					
任务和目标					
基本要求					
研究所需条件					
任务进度安排	序号	主要任务			起止时间
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				
	7				
指导教师签字				日期	年 月 日
系部领导签章				日期	年 月 日

2. 文献综述样式

文献综述样式如表 1-2 所示。

表 1-2 ××××大学毕业设计(论文)文献综述

姓 名		学号		系别	
专 业		年级班级		指导教师	
论文题目					
查阅的主要文献					
文献综述					
备注					
指导教师意见:	指导教师签字: 年 月 日				

3. 毕业设计开题报告样式

毕业设计开题报告样式如表 1-3 所示。

表 1-3 ××××大学毕业设计（论文）开题报告

姓 名		学 号		系 别	
专 业		年级班级		指导教师	
论文题目					
选题依据与意义					
研究内容					
方案					
写作进度安排					
指导教师意见	<p style="text-align: right;">指导教师签字： 年 月 日</p>				
学术委员会意见	<p style="text-align: right;">主任签章： 年 月 日</p>				

5. 毕业论文封皮样式

毕业论文封皮示样图如图 1-1 所示。

××××大学 (居中, 小1号)

毕 业 论 文 (设计) (居中, 小1号)

题 目: _____ (3号)

系 部: _____ (3号)

专 业: _____ (3号)

班 级: _____ (3号)

学 号: _____ (3号)

学生姓名: _____ (3号)

指导教师: _____ (3号)

完成日期: ××××年XX月XX日 _____ (3号)

图 1-1 毕业论文封皮示样图

6. 毕业设计论文的排版格式

毕业设计论文的排版格式要求如下:

(1) 文字

行文按文章结构段落自然排列, 每段起行空两格, 自然折返顶格, 用“小四号宋体”。强调部分可加粗或加下划线、着重点, 但全文要保持统一风格。

论文中汉字必须使用国家公布的规范字, 所有文字字面清晰, 不得涂改。

(2) 正文主体格式

中文论文撰写通行的题序层次格式如表 1-5 所示。

表 1-5 中文论文题序层次格式

第一种	第二种	第三种	第四种
一、	1	第一章	第一章
(一)	1.1	一、	第一节
1.	1.1.1	(一)	一、
(1)		1.	(一)

格式是保证文章结构清晰、纲目分明的编辑手段, 撰写毕业论文可任选其中的一种格式, 但采用的格式必须符合上表规定, 并前后统一, 不得混合使用。格式除题序层次外, 还应包括

分段、行距、字体和字号等。

(3) 主要表示方法

计量单位,一律采用国家标准 GB3100—GB3102-93。非物理量的单位可采用汉字与其他符号构成组合形式的单位。

标点符号,应采用国家新闻出版署公布的中华人民共和国国家标准《标点符号用法》(1995年12月13日发布,1996年6月1日实施)。

科学技术名词,应采用全国自然科学技术名词审定委员会公布的规范词或国家标准、部标准中规定的名称,尚未统一规定或有争议的名称可采用习惯用法。

数字使用,除部分结构层次序数、词组、惯用语、缩略语、具有修辞色彩语句中作为词素的数字必须使用汉字外,应使用阿拉伯数字。论文数字表示方法应前后一致。

(4) 表格

正文中所有表格须列明标题,并通篇统一编制序号,如全文篇幅较长,可按章编制。正文中与相关表格对应文字处须在括弧中注明“见表n”字样,表序及表名置于表的上方。表内必须按规定的符号注明单位。

(5) 表格内数字须上下对齐,相邻栏内的数字相同时,不能用“同上”、“同左”和其他类似用词,应一一重新标注。

(6) 表序和表题置于表格上方中间位置,无表题的表序置于表格的左上方或右上方(同一篇论文位置应一致)。

7. 注释和引证

(1) 正文注释采用脚注。注释序号用阿拉伯数字加圆圈标注,行文标注为上标,注释序号保持正常位置,字体的大小由 Word 软件自然生成。注释序号本页连续,全文连续。

(2) 中文独立文献注释格式

首次引用,注明著者姓名、文献名、卷册序号、出版地、出版单位、出版时间、页码;

再次引用同一文献来源的资料时,只需注出作者姓名、著作名和资料所在页码,如在同一页且紧接同一资料来源的上一注释,可以用“同上”代替作者姓名、著作名,仅标明页码;

转引,按上述要求标注原始资料出处,用句号结束。用“转引自”表明转引,标明载有转引文献的资料出处。

注释行文中,作者与文献名间用冒号,多个作者间用逗号分开。

(3) 期刊杂志注释格式

应注明作者姓名、期刊名、刊号、页码,如刊号不表示时间,应注明发表时间。

(4) 中文析出文献注释格式

引证标注内容及顺序为:作者,析出文献名,文集编者,文集题名,卷册,出版者与出版时间,版本,页码。

(5) 外文文献注释格式

首次引用需注明资料所在文献的作者姓名、文献名、出版地、出版时间及资料所在页码;

再次引用同一文献来源的英文资料时,如注释相邻,可以用 Ibid 代替作者姓名、著作名,如果注释有间隔,可以只注出作者姓、著作简短题目和资料所在页码。

(6) 网络文献注释格式

原则上应注出作者、题目、网址和文献所在网页、发布日期或阅读日期;电子数据库应

注明资料所在网址和查询时间。

(7) 其他来源文献注释可根据具体情况, 参照有关学术刊物标注, 或根据指导教师的意见确定注释方式。

(8) 篇幅较长且相对独立的有助于读者完整深入地理解正文内容或了解正文中不得不省略的解释、论证过程, 供读者参阅的相关文献, 如样本、问卷、图表、范例等可以作为附录置于论文之后。

8. 参考文献

参考文献一律放在文后, 参考文献的格式按国家标准 GB7714—87 规定编写。参考文献按文中出现的先后, 统一用阿拉伯数字进行自然编号, 一般序码宜用方括号[]标明, 顺序为: 作者名称, 文章题目, 期刊名称, 年、卷、期、页码。具体各类参考文献的编排格式如下:

(1) 文献是期刊时, 书写格式为:

[序号] 作者. 文章题目[J]. 期刊名, 出版年份, 卷号(期数): 起止页码。

(2) 文献是图书时, 书写格式为:

[序号] 作者. 书名[M]. 版次. 出版地: 出版单位, 出版年份: 起止页码。

(3) 文献是会议论文集时, 书写格式为:

[序号] 作者. 文章题目[A]. 主编. 论文集名[C], 出版地: 出版单位, 出版年份: 起止页码。

(4) 文献是学位论文时, 书写格式为:

[序号] 作者. 论文题目[D]. 保存地: 保存单位, 年份。

(5) 文献是来自报告时, 书写格式为:

[序号] 报告者. 报告题目[R]. 报告地: 报告会主办单位, 报告年份。

(6) 文献是来自专利时, 书写格式为:

[序号] 专利所有者. 专利名称: 专利国别, 专利号[P]. 发布日期。

(7) 文献是来自国际、国家标准时, 书写格式为:

[序号] 标准代号. 标准名称[S]. 出版地: 出版单位, 出版年份。

(8) 文献来自报纸文章时, 书写格式为:

[序号] 作者. 文章题目[N]. 报纸名, 出版日期(版次)。

(9) 文献来自电子文献时, 书写格式为:

[序号] 作者. 文献题目[电子文献及载体类型标识]. 电子文献的可获取地址, 发表或更新日期/引用日期(可以只选择一项)。

示样图如图 1-2 所示。

[1] 李巍. 平面广告新思维[M]. 重庆: 重庆出版社. 2001.

[2] Huang S C, Huang Y M, Shieh S M. Vibration and stability of a rotating shaft containing a transverse crack[J]. J Sound and Vibration, 1993, 162 (3) : 387—401.

[3] 廖伦建. 应用写作美学. 北京: 中国文史出版社. 2013.9.

图 1-2 文献格式示样图

电子参考文献建议标识:

[DB/OL]——联机网上数据库(database online)。

[DB/MT]——磁带数据库(database on magnetic tape)。

[M/CD]——光盘图书(monograph on CD-ROM)。

[CP/DK]——磁盘软件(computer program on disk)。

[J/OL]——网上期刊(serial online)。

[EB/OL]——网上电子公告(electronic bulletin board online)。

9. 文献综述

文献综述包括题目、前言、正文、总结等几个部分。

(1) 题目: 一般应直接采用《文献综述》作为标题, 经指导教师批准也可以所研究题目或主要论题加“文献综述”的方式作为标题。

(2) 前言: 点明毕业设计(论文)的论题、学术意义及其与所阅读文献的关系, 简要说明文献收集的目的、重点、时空范围、文献种类、核心刊物等方面的内容。

(3) 正文: 无固定格式, 文献综述在逻辑上要合理, 可以按文献与毕业设计(论文)主题的关系由远而近进行综述, 也可以按年代顺序或不同的问题进行综述, 还可按不同的观点进行比较综述。总之, 要根据毕业设计(论文)的具体情况撰写, 对毕业设计(论文)所采用的全部参考文献分类、归纳、分析、比较、评述, 应特别注意对主流、权威文献学术成果的引用和评述, 注意发现已有成果的不足。

(4) 总结: 对全文的评述做出简明扼要的总结, 重点说明对毕业设计(论文)具有启示、借鉴或作为毕业设计(论文)重要论述依据的相关文献已有成果的学术意义、应用价值和不足, 提出自己的研究目标。

第2章 艺术设计类专业毕业设计的管理



本章概要

- 毕业设计是对毕业生综合素质教育和创新能力培养的重要途径,是检验学校教学水平和学生学习质量的重要手段,在培养学生综合运用本学科基础理论、基本知识、专业技能以及提高分析解决问题能力和创新能力具有重要的作用。毕业设计的质量是检验教学质量、衡量教学水平和认证学生毕业资格的重要依据。
- 加强毕业设计的管理工作,可以监督教学管理人员和指导教师的工作,规范学生在毕业设计中的相关操作。毕业设计的有效管理对提高毕业设计的质量和水平具有十分重要的意义。

2.1 毕业设计的目标要求

毕业设计要培养学生严肃认真的科学态度和求实的工作作风,形成正确的世界观,掌握科学的方法论。毕业设计要培养学生综合运用所学基础理论、专门知识、基本技能以发现、分析、解决与本专业相关的实际问题,以及从事科学研究工作或担负专门技术工作的初步能力。毕业设计要训练与提高学生查阅文献资料,运用各种工具书搜集、整理、分析与综合各类材料的能力;阅读、翻译本专业外文资料的能力;培养学生良好的协作精神,提高学生勇于探索的创新能力。

在毕业设计教学环节中,教学管理人员和指导教师应注重以下几方面的能力培养工作,同时根据本专业培养目标与要求以及课题的实际情况有所侧重:

- (1) 调查研究、中外文献检索与阅读等快速学习的能力。
- (2) 综合运用专业理论与知识去发现问题、分析问题、解决问题的能力。
- (3) 专业技术应用能力和应用创新能力。
- (4) 设计绘画能力。
- (5) 逻辑思维与形象思维相结合的能力。
- (6) 借助计算机等智能工具对艺术设计的二次开发能力。
- (7) 撰写毕业设计说明书或毕业论文的文字及书面表达能力。

2.2 组织管理

全校的毕业设计工作应由校领导统一领导,由教务处、学院、系、指导教师分级落实完成。

2.2.1 教务处职责

教务处作为学校教学主管部门,负责全校毕业设计的宏观组织管理工作。其主要职责包括:

1. 制定全校毕业设计工作的有关政策、制度和规定。
2. 负责年度毕业设计经费的分配与管理。
3. 负责组织全校毕业设计工作的抽查、检查、评估和总结,汇总全校毕业设计题目类型、成绩等有关信息,对学院毕业设计工作进行考核、评价。
4. 加强与各学院间的联系,协调、解决学院在毕业设计工作过程中出现的问题。
5. 组织校级优秀毕业设计和优秀指导教师的评选工作,编印《××××大学优秀毕业设计摘要选编》。
6. 组织毕业设计管理工作的教学研究和改革。

2.2.2 学院职责

学院负责本院学生毕业设计工作的全过程管理。各学院成立由教学院长、系主任、教学秘书和部分指导教师组成的毕业设计工作领导小组。其主要职责是:

1. 贯彻落实学校有关毕业设计工作的管理规定和安排,根据本院各专业特点,明确和细化毕业设计的教学基本要求,拟定本院毕业设计工作实施细则、计划和措施。
2. 向各系布置毕业设计工作任务,对学生进行毕业设计动员。
3. 组织审定毕业设计选题,为学生选配合适的指导教师,下达任务书,填报题目落实情况统计表,报教务处备案。
4. 定期检查各系毕业设计工作的进度和质量。抓好题目审查、实习检查、开题、中期检查、答辩检查等各个环节。
5. 负责对本院毕业设计工作及教学过程的各个环节进行质量检查和评价。
6. 成立学院答辩委员会和各专业答辩小组,组织全院答辩工作,审查答辩小组对毕业设计的成绩评定。
7. 进行本院毕业设计工作总结,填写有关统计数据 and 表格。
8. 负责评选、推荐校级优秀毕业设计和优秀指导教师。
9. 做好毕业设计文件的归档工作。

2.2.3 各系职责

各系负责本单位学生毕业设计工作的具体组织和实施,成立由系主任为组长的毕业设计工作指导小组。其主要职责是:

1. 贯彻执行校、院两级对毕业设计管理的规定。
2. 根据教师的条件,确认指导教师名单并报学院审核。
3. 根据选题原则组织毕业设计选题并报学院审核。
4. 填报《××××大学毕业设计计划题目统计表》和《××××大学毕业设计题目落实情况统计表》,并报学院。
5. 召开指导教师会议,就指导要求、日程安排、评阅标准等,统一认识和要求。
6. 组织指导教师填写及向学生下达毕业设计任务书。

7. 检查毕业设计的进度和质量,考核指导教师的工作,组织对学生的日常管理。
8. 组成毕业设计答辩小组,组织毕业设计评阅、答辩和成绩评定。
9. 进行本系毕业设计工作总结。
10. 将毕业设计材料汇总并交学院存档。

2.2.4 指导教师职责

毕业设计实行指导教师负责制。毕业设计的指导教师,必须由具有讲师(或相当于讲师)以上职称或具有硕士、博士学位,并经学院领导批准的教师、科研人员、工程技术人员担任。每个指导教师应对整个毕业设计阶段的教学活动全面负责。其主要职责如下:

1. 提出毕业设计课题。
2. 根据课题的性质和要求,填写《××××大学生毕业设计任务书》,经系和学院签署意见后下发给学生,并定期检查学生的工作进度。
3. 向学生介绍进行毕业设计的工作方法和研究方法,为学生介绍、提供有关参考书目或文献资料,审查学生拟定的设计方案或写作提纲。
4. 负责指导学生进行调查研究、文献查阅、方案制定、开题报告、实验研究、图纸绘制、论文撰写、毕业答辩等各项工作。
5. 按时完成对学生的毕业设计初稿的审阅,提出具体的修改意见并督促学生进行修改。
6. 必须在学生答辩前审查完毕业设计正式稿(包括设计说明书、计算资料、实验报告、或论文等),实事求是地向答辩委员会写出对学生工作态度、能力、毕业设计水平、应用价值等评语、意见和建议,并认真填写毕业设计成绩评分表。

具体评阅内容如下:

- (1) 课题与任务评价:岗位贴近度、专业贴近度、训练实效性;
- (2) 质量与水平评价:科学性与创新性、规范性、实用性;
- (3) 工作量评价:工作量大小、独立完成性;
- (4) 态度评价:钻研与勤奋、团队合作精神、学导合作;
- (5) 写作质量评价:文字表述及图表质量等;
- (6) 指导学生做好毕业设计答辩工作。
- (7) 在整个毕业设计过程中,应保证对学生指导答疑的周学时数,定期对学生进行答疑。

2.2.5 学生的职责

1. 学生在毕业设计开始前两周向指导教师索取《毕业设计任务书》和《××××毕业设计(论文)指导记录》。
2. 根据毕业设计任务书的要求,学生应向指导教师提呈调研提纲,拟定毕业设计工作计划,并在毕业设计工作开始两周内写出开题报告,主要内容包括调研资料准备情况,设计的目的、要求、思路与预期成果,工作任务分解,各阶段完成的内容与时间分配以及需要解决的问题等。在交指导教师审查批准后,正式开始毕业设计工作。
3. 学生必须在规定时间内完成毕业设计各项任务。毕业设计说明书或论文书写格式要符合毕业设计撰写规范。
4. 毕业设计答辩开始前一周,学生需向指导教师提交毕业设计全部成果,文档部分按规

定装订成册。答辩前需写出设计说明书或论文提要、答辩提纲、必要的图表等。

5. 学生答辩后, 应交回所有资料(包括设计说明书、图纸、论文、阶段资料、实验原始记录、译文、软件文档等)。对于设计内容中涉及的有关技术资料, 未经许可不得擅自对外发表或转让。

6. 毕业设计成绩不及格者不能毕业。学生可提出重修申请, 经二级学院院长批准, 报教务处办理重修手续后, 安排在下一届毕业设计期间进行。

2.3 工作要求

2.3.1 指导教师

1. 指导教师应由具有中级及以上技术职称且具有科研工作背景 and 实践经验、责任心强的教师担任。提倡建立校内外指导教师相结合、以校内教师为主体的指导教师队伍。

2. 首次独立担任毕业设计指导工作的青年教师要认真学习毕业设计的有关规定, 并拟定详细的指导方案, 由学院批准。系(教研室、研究所)应指派经验丰富的教师对学生进行指导, 帮助他们提高指导水平。

3. 为保证学生毕业设计质量, 原则上中级职称指导教师指导学生不超过4人, 高级职称指导教师指导学生不超过8人; 对师资充足的专业, 根据情况, 指导人数可适度降低。

指导教师一经确定, 不得随意更换。确因工作需要变更时, 必须经学院毕业设计领导小组组长批准。

4. 指导教师要注意培养学生独立分析问题和解决问题的能力, 鼓励学生的创新精神。

在选题、文献查阅、设计方案、设计过程记录、设计结果、论文或设计说明书撰写等方面要切实加强指导, 对学生提出的总体设计方案、实验分析的结论、译文、外文摘要等做必要的审查。在指导过程中, 努力培养学生严肃、严密、严谨和勇于创新的科学作风。

5. 指导教师对学生必须严格要求, 工作中注意防止学生的抄袭、拼凑行为, 杜绝学术腐败现象。

6. 指导教师应对学生的论文质量(除学生自身的能力和水平外)承担相应的责任。因教师不负责任造成教学事故的, 按照有关规定进行处理。

7. 指导教师要以身作则、教书育人, 定期检查学生的工作进度和工作质量, 解答和处理学生提出的有关问题, 并随时做好记录, 认真填写指导记录。

毕业设计(论文)指导记录示例如表2-1所示。

表2-1 ××××大学毕业设计(论文)指导记录表

姓 名		学 号		系 别	
专 业		年级班级		指导教师	
论文题目					
指导时间	指 导 内 容			教师签字	

8. 毕业设计完成后, 指导教师和评阅教师要认真审阅, 并根据学生的工作态度、工作能力、设计质量等方面, 对毕业设计做出较全面、准确的评价, 写出书面评语, 给出成绩。

2.3.2 学生

1. 毕业设计的学生应充分认识毕业设计对培养自身能力和素质的重要性, 要以严肃认真的态度进行工作, 要有高度的责任感和自觉性, 力争高质量地完成毕业设计。

2. 毕业设计的学生既要虚心接受导师的指导, 又要充分发挥主观能动性。要结合课题, 独立思考, 努力钻研, 勇于实践, 敢于创新。

3. 毕业设计期间要遵守学校及所在单位的劳动纪律和规章制度。严格按照本科毕业设计要求和撰写规范要求撰写毕业设计, 不得弄虚作假, 不得抄袭、剽窃他人的论著或成果。

4. 毕业设计期间要严格遵守实验室规章制度和仪器设备操作规程, 爱护设备, 节约材料。

5. 在做毕业设计期间, 要严格遵守学院有关管理规定, 接受指导老师的指导与检查。不按要求执行者, 不得参加答辩;

6. 答辩结束后, 学生必须将所有资料交回学院。其资料包括毕业设计、设计说明书、图纸、阶段资料、实验原始记录、电子文档等。

7. 未在规定时间内完成毕业设计或不按时参加答辩者, 无毕业设计成绩。

2.4 选题管理

毕业设计选题要采取“公布题目, 自拟题目, 按需选题, 导师负责”的做法, 突出学生的主体地位, 以充分调动学生的主动性和积极性。

2.4.1 选题原则

1. 必须符合本专业的培养目标及基本教学要求, 体现本专业的基本理论应用和基本技能训练需要, 充分发挥学生的主动性和创造性, 使学生得到全面的训练。可采取以指导教师公布参考题目为主, 学生自拟题目为辅的方式。

2. 选题要有明确的任务或研究对象, 且工作量和难易程度适当, 使学生能在规定的时间内, 在教师的指导下独立完成。

3. 选题要体现先进性, 要有利于学生深化所学知识并拓宽知识面。选题时, 要尽可能选择与科研和生产实际相结合的题目, 引导与学科建设紧密相关的题目, 有条件的选择与当地政策有重大指导意义的调查综述类题目, 鼓励指导教师带领学生开展具有一定深度和前沿的专题研究。

4. 选题要坚持因材施教的原则, 充分发挥每个学生的积极性与创造性, 提高学生独立思考、自主创新的能力。

5. 参考题目由指导教师根据本人的学术研究方向在学生选题前拟出后, 经教研室审定并按专业划分指导教师及研究方向, 报系部审查批准备案后实施。学生自拟题目要与指导教师充分沟通后确定。

6. 指导教师及参考题目批准备案后, 由系部组织毕业生选题, 调整汇总后, 再反馈至指导老师及毕业生, 并通知学生到指导教师处报到, 接受设计(论文)任务。

7. 指导教师与学生按照选定的论文题目充分地沟通,反复地论证,合理地确定毕业设计(论文)框架结构、主要内容、进度安排等事项。

8. 选题、审题工作要在规定时间内完成,以便学生及早考虑和准备。任务书要在毕业设计(论文)开始前发给学生。

9. 任务书一经审定,原则上不得随意更改。如确需变更,须在规定时间内提出书面报告,说明变更原因,经教研室主任同意,并报系部批准后方可执行。

2.5 毕业设计答辩管理

艺术设计类的毕业设计答辩分为两部分:第一部分是毕业设计论文的审核;第二部分是创作作品的审核。因为每个艺术设计专业的研究方向、研究内容、作品完成形式都有不同,所以本节中只对艺术设计类毕业设计的论文答辩管理做了详述。第二部分的创作作品审核将在各艺术设计类的章节中有所详述。

毕业设计(论文)审核

毕业设计完成以后,必须经指导教师、评阅教师评审并审查合格后方能参加答辩。毕业设计(论文)指导教师评分规则示例如表 2-2 所示,毕业设计(论文)评阅教师评分规则示例如表 2-3 所示。

表 2-2 ××××大学毕业设计(论文)指导教师评分表

姓 名		学 号		系 别	
专 业		年级班级		指导教师	
论文题目					
由指导教师根据学生的毕业论文写作完成情况确定(总计 40 分)					评分
1. 文献检索及阅读能力(计 5 分) A 文献检索、翻译、阅读能力很强,参考文献十分充足(5 分) B 文献检索、翻译、阅读能力较强,参考文献较为充足(4 分) C 文献检索、翻译、阅读能力一般,参考文献基本充足(3 分) D 文献检索、翻译、阅读能力较差,参考文献不足(3 分以下)					
2. 论文研究方案设计能力(计 5 分) A 能独立地提出可行性研究方案(5 分) B 能独立地提出部分可行性研究方案(4 分) C 只有在指导教师的指导下,才确定可行性研究方案(3 分) D 在指导教师的多次指导下,才确定研究方案(3 分以下)					
3. 基本概念、基本理论掌握情况及独立研究能力(计 8 分) A 基本概念清楚、基本理论扎实、广泛,有很强的独立研究能力(8 分) B 基本概念较清楚、基本理论较扎实,有较强的独立研究能力(7 分) C 基本概念、基本理论掌握程度一般,独立研究能力一般(6 分) D 基本概念、基本理论掌握程度较差,独立研究能力较差(6 分以下)					

续表

4. 分析问题、解决问题及计算机运用能力(计7分) A 能正确分析解决写作中遇到问题, 计算机运用技能很强(7分) B 能分析写作中遇到问题, 并部分地解决相关问题, 计算机运用技能强(6分) C 能部分分析写作中遇到问题, 并部分地解决相关问题, 计算机运用技能一般(5分) D 分析、解决问题能力较差, 计算机运用技能较差(5分以下)		
5. 科学素养及论文写作态度情况(计7分) A 科学素养好, 撰写论文态度认真、严谨(7分) B 科学素养较好, 撰写论文态度较认真, 严谨(6分) C 科学素养一般, 撰写论文态度一般(5分) D 科学素养较差, 撰写论文态度不够端正(5分以下)		
6. 工作量及毕业设计(论文)进度(计8分) A 学生对自己的工作量要求很饱满, 能很好地完成规定的进度(8分) B 学生对自己的工作量要求较饱满, 基本上能完成规定的进度(7分) C 学生对自己的工作量要求一般, 勉强完成进度(6分) D 学生对自己的工作量要求不饱满, 也没有完成进度(6分以下)		
合计:		
指导教师评语:		
评定意见: 是否同意参加答辩	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
指导教师签字:	年 月 日	

表 2-3 ××××大学毕业设计(论文)评阅教师评分表

姓 名	学 号	系 别
专 业	年级班级	指导教师
论文题目		
由评阅教师根据论文质量给出(总计20分)		评分
1. 论文书写规范得分(计5分) A 格式规范, 符合毕业论文撰写格式要求(5分) (封面、中英文摘要(含关键词)、目录、正文、注释、参考文献、封底) B A中所列项目中有1项或2项不合格(4分) C A中所列项目中有3项或4项不合格(3分) D A中所列项目中超过四项不合格(3分以下)		
2. 论文行文基本要求得分(计5分) A 论文语句通顺、流畅; 标点符号、语法正确; 叙述简明扼要; 思路、层次清晰; 概括全面准确; 重点突出(5分) B 论文行文水平较好(4分) C 论文行文水平一般(3分) D 论文语句不通, 有标点符号和语法错误, 思路不清(3分以下)		

续表

3. 论文正文质量得分(计5分) A 能熟练运用本专业所必须的基本理论和基本专业知识,分析问题、解决问题;概念清楚、方案可行;逻辑合理、论证严密(5分) B 论文正文质量较好(4分) C 论文正文质量一般(3分) D 论文正文质量很差(3分以下)		
4. 论文创造性得分(计5分) A 具有合理、切实可行的新观点,采取新视角或新的研究方法,能够填补学术空白或完善相关学术理论(5分) B 具有较合理的新观点,能够完善相关理论(4分) C 仅对已有理论进行综述、分析,缺乏自己的见解(3分) D 仅对已有理论进行综述,没有自己的见解(3分以下)		
合计:		
评阅教师评语:		
评定意见:是否同意参加答辩	<input type="checkbox"/> 同意 <input type="checkbox"/> 修改后同意 <input type="checkbox"/> 不同意	
评阅教师签字:	年 月 日	

1. 各系部要成立毕业设计答辩委员会,并设立答辩组,其成员由系部领导、教研室主任、专业教师等人员组成,答辩组人数要在3人以上,指导教师要回避本人指导学生的答辩。毕业设计答辩开始前,答辩组教师要认真阅读论文,并根据论文所涉及的内容,准备好不同难度的问题,拟在答辩中提问选用。

2. 答辩时间:学生陈述约5分钟,教师提问及学生答辩10~15分钟。

3. 答辩组要认真填写毕业设计答辩记录表(如表2-4所示)和毕业设计(论文)答辩组评分表(如表2-5所示),客观地给出答辩评语。

表2-4 ××××大学毕业设计(论文)答辩记录表

姓名		学号		系别	
专业		年级班级		指导教师	
论文题目					
答辩时间		地点		记录人	
答辩组人数			出席人数		
答辩记录	<p style="text-align: right;">记录人签字: 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">答辩组组长签字: 年 月 日</p>				

表 2-5 ××××大学毕业设计(论文)答辩组评分表

姓 名		学 号		系 别	
专 业		年级班级		指导教师	
论文题目					
由答辩组根据学生论文答辩情况给出(总计 40 分)					评分
1. 答辩准备情况得分(计 10 分) A 答辩准备情况很好(9~10 分) B 答辩准备情况较好(7~8 分) C 答辩准备情况一般(5~6 分) D 答辩准备情况较差(5 分以下)					
2. 毕业论文介绍表现情况得分(计 10 分) A 毕业论文介绍简洁、流利、重点突出,表现出对所研究问题掌握的很透彻(9~10 分) B 毕业论文介绍表现较好(7~8 分) C 毕业论文介绍表现一般(5~6 分) D 毕业论文介绍表现较差(5 分以下)					
3. 回答表现得分(计 20 分) A 回答问题全部正确,概念清楚、理论知识掌握扎实、简明扼要(18~20 分) B 回答问题表现较好(16~18 分) C 回答问题表现一般(12~15 分) D 回答问题表现较差(12 分以下)					
合计:					
答辩组评语:					
评定意见:是否通过答辩				<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 未通过	
答辩组成员签字:				年 月 日	

2.6 诚信原则

指导教师和指导论文过程中应该本着对学生高度负责的精神,认真指导学生的毕业论文,坚决反对学生的弄虚作假行为,倡导学生遵守诚实守信的毕业设计原则。

1. 学生在撰写毕业设计前应签署《毕业设计(论文)诚信声明》,示样图如图 2-1 所示。
2. 学生在撰写毕业论文过程中,应认真研究所关注的问题,坚守学术诚信原则,尊重他人的劳动成果,尊重指导教师的工作,对指导教师给予的辅导和他人成果的启示应在“致谢”中予以体现。
3. 学生在论文中出现抄袭、剽窃他人成果的现象,一律按考试作弊处理,视其错误的严重程度和对错误的认识态度,分别给予延期答辩、不予答辩、开除学籍等处分。

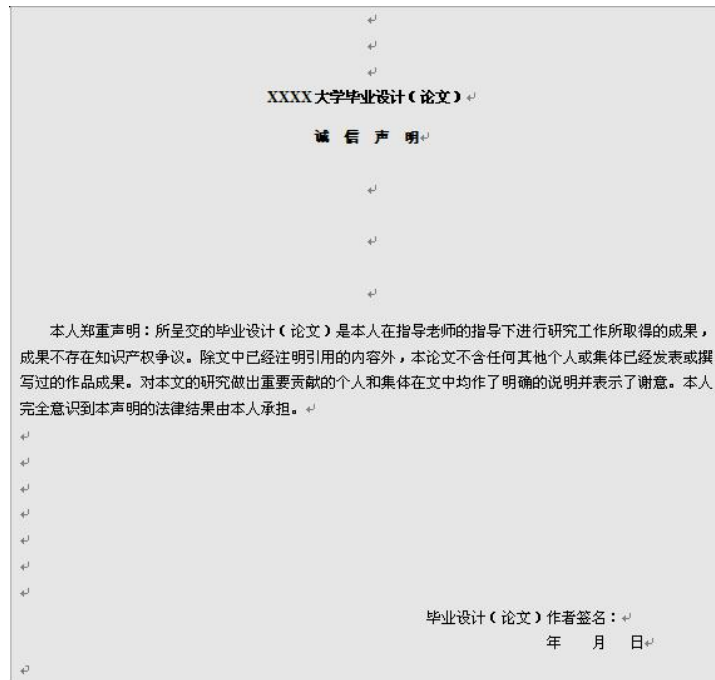


图 2-1 《毕业设计（论文）诚信声明》示样图